**[TITRE DU PROJET]**

|  |  |
| --- | --- |
| Date d’identification | jj/mm/aaaa |
|  **A1) DESCRIPTION DU PROJET** |
| Nature du projet | Décrire l’investissement à réaliser et/ou le service à offrir  |
| Secteur concerné | Préciser le secteur /sous-secteurPréciser si le secteur/sous-secteur fait l’objet d’un régime juridique spécifique  |
| Objectif et intérêt général auquel le projet répond | Présenter (éventuellement hiérarchiser) l’objectif global et les objectifs spécifiques éventuels du projetIndiquer à quel besoin répond le projet et l’impact d’intérêt général |
| Degré de priorité par rapport aux autres projets de l’autorité contractante | Faire ressortir le caractère prioritaire du projet. (Décrire le caractère impérieux/urgent du projet et préciser le document programmatique sur lequel il est inscrit) |
| Statut juridique du site/tracé du projet | Situer le site / clarifier le type de domaine ou titre / indiquer le statut et démarches réalisées ou à réaliser]Insérer une illustration ex. carte de localisation / photographie du site / tracé du site |
| Type d’OIP le cas échéant | Préciser le type d’OIP reçue le cas échéant |
| **A2) IDENTITÉ DES ACTEURS ET ROLE**  |
| Rôle de l’autorité contractante  | Décrire les rôles attendus de l’autorité contractante dans le projet  |
| Rôle du secteur privé | Décrire les missions qu’on envisage de confier au secteur privé (conception, financement, construction, exploitation, maintenance etc) |
| Partenaires financiersidentifiés | Préciser les partenaires financiers au cas échéant |
| Partenaires techniques  | Préciser les partenaires techniques le cas échéant |
| **A3) MODÈLE ÉCONOMIQUE ET IMPACT** |
| Coût estimé du projet et plan de financement envisagé | Estimation détaillée du coût du projet et du plan de financement souhaitée (Equity, Debt, Grant) |
| Durée du contrat envisagée | Indiquer la durée du projet  |
| Sources de revenus et mode de rémunération du privé  | Indiquer les sources potentielles de revenus du projet et comment le privé peut être rémunéré |
| Estimation du nombre d’emplois générés  | Préciser le nombre d’emplois directs et indirects créés et préciser le nombre d’emplois consolidés |
| Qualification préliminaire du niveau d’impact environnemental et social | Préciser s’il y a des enjeux élevés ou modérés d’un impact environnemental ou social ou autres défis |
| **A4) MATURITÉ ET CALENDRIER DU PROJET**  |
| Degré de maturité du projet  | Information sur les études disponibles et les études à faire. Si possible budget prévisionnel pour les études à réaliser.  |
| Calendrier du projet | Préciser le timeline du projet |
| Prochaines étape et moyens requis |  |
| **A5) AUTRES INFORMATIONS UTILES/DEMANDE** **SPÉCIFIQUES**  |
| Information/ ou demande | Indiquer l’information ou étayer la demande en résumant les arguments clés |